

3.1 Gebyrer og betalingssetser fra 1.1.2020

Gebyrer og betalingssetser er satt opp i slik rekkefølge:

- Barnehager
- Grunnskoleopplæring
- Pleie og omsorg
- Vann, avløp og renovasjon
- Fysisk planlegging, kart og byggesak
- Kultur, kulturskole og bibliotek
- Brannvern
- Øvrige gebyrer og betalingssetser

Barnehager

Foreldrebetaling i barnehager

(Jf. art 1600 og 1604, virksomhetsområde 20, tjeneste 2010)

	2019	2020
Foreldrebetaling pr. måned (totalt 11 måneder pr. år) hele plasser		
5 dager	kr 3 040	kr 3 135
4/5 dager	kr 2 913	kr 3 004
4 dager	kr 2 785	kr 2 872
3/4 dager	kr 2 461	kr 2 538
3 dager	kr 2 130	kr 2 197
2/3 dager	kr 1 822	kr 1 879
2 dager	kr 1 551	kr 1 599
1/2 dager	kr 1 231	kr 1 269
1 dag	kr 915	kr 944
Søskenmoderasjon: 30 % for barn nr. 2, 50 % for barn nr. 3 og følgende.		

Det er innført 2 moderasjonsordninger etter forskrift om foreldrebetaling

Den første moderasjonsordningen gjelder redusert foreldrebetaling for familier med lav inntekt. Foreldrebetalingen skal utgjøre maksimalt 6 % av husholdningens samlede kapital- og personinntekt for første barn. Søskenmoderasjon på 30 % og 50 % settes ut fra prisen for første barn. Med gjeldende makspris fra 1.1.2020 for en heltidsplass er innslagspunktet kr 574.750 i inntekt pr. år for å komme inn under ordningen.

Den andre moderasjonsordningen gjelder fritak for foreldrebetaling for 20 timer pr. uke for 2-, 3-, 4- og 5-åringer. Fra 1.1.2020 er innslagspunktet kr 548.500 og fra 1.8.2020 er innslagspunktet kr 566.100.

Satsene for foreldrebetaling følger forskrift om foreldrebetaling.

Juli er betalingsfri måned.

	2019	2020
Enkeltsalg opphold pr. dag		
Enkeltdager heldagsplass (inntil 9 timer daglig)	kr 357	kr 368
Søskenmoderasjon gjelder ikke ved salg av enkeltdager.		

	2019	2020
Kostpenger pr. måned (11 måneder pr. år) hele plasser		
Dager pr. uke:		
5 dager	kr 319	kr 329
4/5 dager	kr 283	kr 291
4 dager	kr 255	kr 263
3/4 dager	kr 224	kr 231
3 dager	kr 193	kr 199
2/3 dager	kr 159	kr 164
2 dager	kr 125	kr 129
1/2 dager	kr 79	kr 81
1 dag	kr 65	kr 67

Ved salg av enkeltdager og enkelttimer er kostpenger inkludert i prisen.

Grunnskoleopplæring

Foreldrebetaling skolefritidsordning

(Jf. art 1600, virksomhetsområde 30, tjeneste 2150)

	2019	2020
Hel plass	kr 2 490	kr 2 790
Delt plass, 10 timer pr. uke. Gebyr pr. mnd.	kr 1 410	kr 1 580
1 fast dag pr. uke. Gebyr pr. mnd.	kr 1 020	kr 1 140
Korttidsplasser		
Hel uke i ferier, inntil 47,5 timer pr. uke. Gebyr pr. uke.	kr 2 180	kr 2 440
Hel uke utenom ferier. Gebyr pr. uke.	kr 1 120	kr 1 254
Enkeltsalg opphold		
Enkeltdager, inntil 5 timer daglig. Gebyr pr. dag.	kr 355	kr 398
Enkelttimer. Gebyr pr. time.	kr 84	kr 95
<i>Det gis ingen søskenmoderasjon for barn nr. 2 og følgende.</i>		
Matpenger		
Pris pr. dag når det er slik servering	kr 18	kr 20

Det er innført en moderasjonsordning etter forskrift om foreldrebetaling

Moderasjonsordningen gjelder redusert foreldrebetaling for familier med lav inntekt med barn i SFO på 1. og 2. trinn fra 1.8.2020. Foreldrebetalingen for en heltidsplass skal utgjøre maksimalt 6 % av husholdningens samlede kapital- og personinntekt.

Gratis SFO for elever med særskilte behov

Barn med særskilte behov gis gratis tilbud om SFO på 5. til 7. trinn. Ordningen gjelder fra 1.8.2020.

Utleie av skolelokaler

(Jf. art 1632, virksomhetsområde 30, tjeneste 2020)

Utleie av skolelokaler til lag og foreninger med tilknytning til Ringsaker kommune er gratis.

Organisasjoner som får støtte via lov om voksenopplæring § 21 har rett til gratis lokaler.

	2019	2020
Utleie av skolelokaler til andre leietakere		
Klasserom pr. time, dagtid	kr 156	kr 161
Klasserom pr. kveld	kr 313	kr 313
Kantine pr. kveld	kr 469	kr 483
Gymsal pr. time dagtid	kr 313	kr 322
Gymsal pr. kveld	kr 469	kr 483
For overnatting i skolens lokaler gjelder følgende satser		
Klasserom (og øvrige rom) pr. natt	kr 313	kr 322
Gymsal pr. natt	kr 782	kr 805
I tillegg pr. person som overnatter	kr 28	kr 29
I tillegg skal det ved behov betales faktisk kostnad for vask, minstebeløp	kr 782	kr 805
Rådmannen kan i særlige tilfeller innvilge nedsatt eller gratis leie.		

Pleie og omsorg**Egenbetaling for langtidsopphold ved bo- og aktivitetssentra**

(Jf. art 1601, virksomhetsområde 40, tjeneste 2530)

Egenbetaling for langtidsopphold er regulert i vederlagsforskriften som er hjemlet i lov om kommunehelsetjenester (vedr. somatiske sykehjem) og lov om sosiale tjenester mv. (vedr. aldershjem).

Med hjemmel i § 3 i vederlagsforskriften fastsettes egenbetaling for brukerne på langtidsopphold slik:

Av inntekter inntil folketrygdens grunnbeløp, fratrukket et beløp på kr 8.700 pr. år, kan det kreves betalt 75 % årlig. Betalingen skal begrenses slik at enhver har i behold til eget bruk minst 25 % av folketrygdens grunnbeløp i tillegg til fordelene av fribeløpet. Av inntekter utover folketrygdens grunnbeløp betales inntil 85 %.

Betalingen for langtidsoppholdet skal foruten selve oppholdet også dekke mat, medisiner og øvrige tjenester som gis, samt transport til og fra behandling i den kommunale helsetjenesten.

Vederlagsforskriftens § 3 forutsetter imidlertid at det ikke kan kreves egenbetaling utover de reelle oppholdsutgiftene, det vil si utover kommunens faktiske driftsutgifter for den enkelte institusjon. Etter dette fastsettes det følgende maksimumssatser pr. døgn:

	2019	2020
Maksimal døgnpris for langtidsopphold:		
- Aldershjem	kr 1 012	kr 1 042
- Sykehjem	kr 1 560	kr 1 607
Dersom brukeren har midlertidig fravær fra langtidsoppholdet, men beholder plassen, fastsettes følgende refusjon til brukeren (kostpenger) pr. døgn fra og med 8. fraværsdag	kr 66	kr 68

Egenbetaling for korttidsopphold ved bo- og aktivitetssentra

(Jf. art 1602, virksomhetsområde 40, tjeneste 2530 og 2531)

I forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester:

	2019	2020
Egenbetaling korttidsopphold		
Netto inntekt inntil 2G, pr. døgn.	kr 165	kr 170
Netto inntekt over 2G, pr. døgn.	kr 165	kr 170
Egenbetaling for tildelt dag-/nattopphold ved bo- og aktivitetssentra fastsettes uavhengig av inntekt slik:		
Egenbetaling dag-/nattopphold		
Pris pr. tildelt dag eller natt	kr 85	kr 90
Betalingsatsen for dag-/nattopphold dekker foruten selve oppholdet også mat og reiseutgifter til og fra.		

Betalingsatser for hjemmetjenester

(Jf. art 1600, virksomhetsområde 40, tjeneste 2541)

Hjemmetjenester omfatter hjemmesykepleie (inkl. bistand fra psykiatriske sykepleiere), hjemmehjelp personlig stell og hjemmehjelp praktisk bistand.

Bruker skal for hver måned faktureres for det gunstigste alternativ mellom selvkost regnet ved reelt forbruk av tjenestene og maksimumssatsen, dvs. der total selvkost summert for alle hjemmetjenester overstiger maksimumssatsen, legges denne til grunn ved fakturering.

	2019	2020
a) Betalingsordningen for hjemmetjenester baserer seg på en timepris tilsvarende selvkost for de aktuelle tjenestene.		
Hjemmetjenester		
Hjemmehjelp, timesats	kr 289	kr 298
b) Hjemmesykepleie og hjemmehjelp personlig stell er gratis, jf. lov om helsetjenesten i kommunen § 1-3 og lov om sosiale tjenester § 4-2.		
c) For hjemmehjelp praktisk bistand gjelder maksimumssatser gradert etter brukernes inntekt, dvs. husstandens samlede netto inntekt før særfradrag ved siste skatteligging. Til husstanden regnes ektefelle/samboere og i tillegg barn under 18 år dersom hjelpen ytes på grunnlag av barnets pleie- og omsorgsbehov. Hjelpetønad til hjelp i huset skal tillegges inntekten, mens hjelpetønad til tilsyn og pleie, omsorgslønn og skattefri inntekt ikke skal tas med i beregningsgrunnlaget.		
Hjemmehjelp praktisk bistand – maksimumssats pr. mnd.		
inntil 2G	kr 210	kr 210
2G – 3G	kr 849	kr 849
Netto inntekt 3G – 4G	kr 1 701	kr 1 701
4G – 5G	kr 2 553	kr 2 553
Over 5G	kr 3 393	kr 3 393

Priser for matsalg i bo- og aktivitetssenter

(Jf. art 1651, virksomhetsområde 82, tjeneste 2533 og 2853 ved salg i kantine)

(Jf. art 1624, virksomhetsområde 82, tjeneste 2347 ved matombringelse)

	2019	2020
Salg av middag		
Matombringelse, egenprodusert middag, kok/kjøp, 2 retter	kr 83	kr 85
Middag 2 retter, besøkende/personale	kr 105	kr 108
Middag hovedrett, besøkende/personale	kr 90	kr 93
Suppe/dessert, besøkende/personale	kr 35	kr 36
Matombringelse, frokost/kveldsmatpakninger, 4 ½ brødskeiver	kr 28	kr 28
Levering av middag, to retter inkl. tørrvarer til trygghetsplasser	kr 130	kr 135
Ved salg av middag/dessert til besøkende personale er mva. inkludert.		
Annet		
Matombringelse utover middag, betales iht. øvrige kantinepriser.		
Rådmannen gis fullmakt til å fastsette de øvrige prisene.		

Husleie hår- og fotpleie

(Jf. art 1630, virksomhetsområde 40, tjeneste 2530 og 2540)

	2019	2020
Husleie hår- og fotpleie		
Dagleie av rom	kr 175	kr 180

Trygghetsalarmer

(Jf. art 1600, virksomhetsområde 40, tjeneste 2544)

	2019	2020
Trygghetsalarmer		
a) Betalingssatser der kommunen dekker innkjøp av trygghetsalarm		
- Månedlig avgift	kr 231	kr 238
b) Dersom brukeren selv anskaffer trygghetsalarm og blir prioritert tilkoblet kommunens alarmordning.		
- Månedlig avgift	kr 231	kr 238

Fysioterapibehandling

(Jf. art 1600, virksomhetsområde 40, tjeneste 2412)

	2019	2020
Egenandel fysioterapi		
- Undersøkelse ved igangsetting av behandlingsopplegg, inntil 30 minutter (takst A1a)	kr 173	kr 178
- Tillegg for varighet utover 30 minutter, jf. takst A1a (takst A1c)	-	-
- Undersøkelse ved igangsettelse av behandlingsopplegg hos fysioterapeut, inntil 30 minutter (takst A1d)	kr 173	kr 178
- Tillegg for varighet utover 30 minutter, jf. takst A1d (takst A1f)	-	-
For øvrige takster vises til Forskrift om stønad til dekning av utgifter til fysioterapi m.m., kapittel III.		

Egenbetaling for dagaktivitetstilbud

(Jf. art 1602, virksomhetsområde 40, tjeneste 2430)

	2019	2020
Pris pr. tildelt dag	kr 85	kr 175
Prisen for dagtilbudet dekker foruten aktivitetene også mat og reiseutgifter til og fra.		

Vann, avløp og renovasjon**Vann**

(Jf. artene 1640 og 1641, virksomhetsområde 62, tjeneste 3450 og 3451)

Lovhjemmel: Forskrift for vann- og avløpsgebyrer i Hamar, Løten, Ringsaker og Stange kommune, vedtatt av Ringsaker kommunestyre med hjemmel i lov om kommunale vass- og kloakkavgifter av 31.5.1974 og forskrift om begrenset av forurensning.

I tillegg kommer 25 % mva.

	2019	2020
Abonnementsgebyr, pr. bo-/hytte-/næringsenhet	kr 604,81	kr 725,77
Forbruksgebyr, for vann pr. m ³ målt forbruk	kr 20,72	kr 24,14
Tilknytningsavgift		
- For bolig, pr. boenhet inntil 70 m ²	kr 16 346	kr 17 245
- For bolig, pr. boenhet > 70 m ²	kr 32 693	kr 34 491
- For hytte, pr. boenhet	kr 24 521	kr 25 870
- Bebyggelse utover boliger eller fritidsboliger betales pr. m ²	kr 160,05	kr 168,85
For landbruksbygg, industriproduksjonslokaler og alle typer isolerte lager, herunder kjøle- og fryserom, er satsene for engangsgebyr for tilknytning fastsatt til 20 % av satsene for den øvrige bebyggelse.		
Salg av vannmålere mv.		
Hovedvannmåler er ved tilknytning gratis.		
Betaling kreves for hagevanningsmålere, bimålere og for istykkerfrosne (ødelagte) målere.	kr 1 003	kr 1 033
Avlesningsgebyr		
I de tilfeller abonnent ikke leser av vannmåler flere år på rad.	kr 703	kr 724
Kontroll av vannmåler		
I de tilfeller huseier forlanger at vannmåler sendes inn for kontroll, og det ikke dokumenteres feil ved denne.	kr 2 537	kr 2 611

Betalingsbetingelser: For nybygg blir krav om tilknytningsavgift utsendt når søknaden er godkjent. Tilknytningsavgiften beregnes etter de satser som gjelder på godkjennelsestidspunktet. For tilbygg sendes krav om tilknytningsavgift sammen med krav om byggegebyr, og avgiften beregnes etter de satser som gjelder på det tidspunkt saken registreres. Årsavgiften faktureres fire ganger årlig, jf. nærmere bestemmelser i økonomireglementet.

Avløp

(Jf. artene 1640 og 1641, virksomhetsområde 62, tjeneste 3530)

Lovhjemmel: Forskrift for vann- og avløpsgebyrer i Hamar, Løten, Ringsaker og Stange kommuner, vedtatt av Ringsaker kommunestyre med hjemmel i lov om kommunale vass- og kloakkavgifter av 31.5.1974 og forskrift om begrensning av forurensning.

I tillegg kommer 25 % mva.

	2019	2020
Abonnementsgebyr, pr. bo-/hytte-/næringsenhet	kr 638,40	kr 766,08
Forbruksgebyr, for avløp pr. m ³ målt forbruk	kr 35,84	kr 39,83
Tilknytningsavgift		
- For bolig, pr. boenhet inntil 70 m ²	kr 25 175	kr 26 106
- For bolig, pr. boenhet > 70 m ²	kr 41 947	kr 43 499
- For hytte, pr. boenhet	kr 33 558	kr 34 800
- Bebyggelse utover boliger eller fritidsboliger betales pr. m ²	kr 267,31	kr 277,20
For landbruksbygg, industriproduksjonslokaler og alle typer isolerte lager, herunder kjøle- og fryserom, er satsene for engangsgebyr for tilknytning fastsatt til 20 % av satsene for den øvrige bebyggelse.		

Betalingsbetingelser: For nybygg blir krav om tilknytningsavgift utsendt når søknaden er godkjent. Tilknytningsavgiften beregnes etter de satser som gjelder på godkjennelsestidspunktet. For tilbygg sendes krav om tilknytningsavgift sammen med krav om byggegebyr, og avgiften beregnes etter de satser som gjelder på det tidspunkt saken registreres. Årsavgiften faktureres fire ganger årlig, jf. nærmere bestemmelser i økonomireglementet.

Tvungen tømming av septiktank

(Jf. art 1640, virksomhetsområde 62, tjeneste 3540)

Lovhjemmel: Forskrift om tvungen tømming av slamavskillere og tette tanker mv., vedtatt av Ringsaker kommunestyre 18. april 2007.

I tillegg kommer 25 % mva.

	2019	2020
Pr. boligenhet pr. år for tømming av slamavskiller med vannklosett	kr 1 089	kr 1 143
Pr. boligenhet pr. år for tømming av slamavskiller uten vannklosett	kr 625	kr 656
Fast avgift tømming av tett oppsamlingstank for klosettavløp	kr 447	kr 469
Tømming av tett oppsamlingstank for klosettavløp – pr. m ³	kr 156	kr 164
Tømming av minirensesanlegg inntil 3 m ³	kr 2 263	kr 2 376
Tømming av minirensesanlegg pr. m ³ utover 3 m ³	kr 156	kr 164

Søppelrenovasjon

(Jf. artene 1640, 1641 og 1623, virksomhetsområde 62, tjeneste 3551)

Lovhjemmel: Forskrift for renovasjon av husholdningsavfall i Hamar, Løten, Stange og Ringsaker, vedtatt av Ringsaker kommunestyre 18.5.2005 med hjemmel i forurensningsloven av 13.3.1981 med senere endringer. Gebyret gjelder pr. år når ikke annet er oppgitt.

I tillegg kommer 25 % mva.

	2019	2020
Avfallsbeholder skal plasseres med maksimum 3 meter gangavstand fra vegkanten langs kjørbare veg. Hver husholdningsabonnent må minimum betale for 80 liters dunk, privat.		
1. Husholdningsavfall (inkluderer henting av restavfall, plast, våtorganisk avfall, papir, glass- og metallembalasje samt bruk av gjenvinningsstasjoner)		
Gebyret differensieres etter volum på restavfallsbeholderen:		
- 80 liters beholder, privat	kr 2 539	kr 2 635
- 140 liters beholder, privat	kr 3 676	kr 3 816
- 190 liters beholder, privat	kr 4 364	kr 4 530
- 240 liters beholder, privat	kr 4 702	kr 4 881
- 370 liters beholder, privat	kr 7 027	kr 7 294
- 770 liters beholder, privat	kr 13 967	kr 14 498
- Sekk/stativ (restavfall) pr. år (etter søknad), 80 liter	kr 2 539	kr 2 635
- Sekk/stativ (restavfall) pr. år (etter søknad), 140 liter	kr 3 676	kr 3 816
- Salg av ekstra sekker pr. stk.	kr 60	kr 62,30
- Rabatt for egenbehandling av matavfall	kr 820	kr 851
- Rabatt pr. abonnent for sambruk av beholder for restavfall	kr 225	kr 233,50
(ved sambruk må hver husholdningsabonnent minimum betale for 80 liters beholder)		
2. Husholdningsavfall fra fritidseiendommer (pr. hytte/pr. år)		
Fjell- og fritidsrenovasjon (ny fra 2020), gjelder alle tidligere kategorier	-	kr 1 277
Gebyr for husholdningsavfall fra fritidseiendommer faktureres over fire terminer.		
Serviceabonnement øvrige beholdere		
Pris inkl. 25 % mva.		
- Tom 370 liters beholder	kr 53,39	kr 47
- 770 liters beholder	kr 53,39	kr 47

Samordnet gravemeldingstjeneste (kommunens utgifter)

(Jf. art 1623, virksomhetsområde 62, tjeneste 3320)

	2019	2020
Behandlingskompensasjon pr. gravemelding	kr 3 320	kr 3 420

Fysisk planlegging, kart og byggesak

Private forslag til reguleringsplan mv.

(Jf. art 1623, virksomhetsområde 11, tjeneste 3010)

Lovhjemmel: Plan- og bygningslovens § 33-1.

	2019	2020
1. Reguleringsplan		
<u>Grunnsats</u>		
For behandling av private forslag til reguleringsplan, jf. pbl. § 12-1 betales etter planområdets areal:		
- Planareal mindre enn 10 daa	kr 36 150	kr 40 000
- Planareal mellom 10 daa og 20 daa	kr 48 166	kr 49 611
- Planareal over 20 daa, tillegg pr. påbegynt dekar	kr 858	kr 884
- Planareal over 50 daa, tillegg pr. påbegynt dekar	kr 303	kr 312
<u>Tilleggssats</u>		
Tilleggsgebyr for bebyggelse avhengig av bruksareal, BRA, som planen hjemler. BRA er definert i teknisk forskrift til plan- og bygningsloven og skal regnes ut av forslagsstiller. Både eksisterende og framtidig bebyggelse skal regnes med, likeså areal både under og over terreng.		
- For de første 10 000 m ² BRA, pr. m ²	kr 1,00	kr 1,00
- BRA over 10 000 m ² , pr. m ²	kr 0,50	kr 0,50
- Ved regulering av kun minimumsutnyttelse, pr. m ² BRA i minimumsutnyttelsen	kr 1,00	kr 1,00
Det kreves 30 % tillegg på gebyret for planer som krever utarbeidelse av planprogram og konsekvensutredning, jf. pbl. §§ 4-1 og 4-2.		
2. Endring og utfylling av reguleringsplan innenfor hovedramme i planen		
Behandling av private forslag for utfylling og endring av reguleringsplan, jf. pbl. § 12-14 med sluttbehandling i planutvalget. Det betales gebyr tilsvarende pkt. 1. Ved åpenbart enkle endringer, kan gebyret reduseres til halvparten av minstesats.	-	kr 20 129
3. Tillegg for digitalisering		
Gebyrene ovenfor gjelder planforslag som leveres i digital form, utført i gjeldende SOSI-standard. For planforslag med annen framstilling skal det betales et tillegg på 50 %.		
4. Søknad om dispensasjon fra arealplan		
For søknad om behandling av dispensasjon fra arealplaner, vises det til betalingsregulativ for byggesaksbehandling, bygningskontroll pkt. 8 og 9.		
5. Betaling		
Gebyret skal innbetales etter regningsoppgave fra rådmannen når planforslaget er behandlet første gang av det faste utvalget for plansaker eller bemyndiget organ. Dersom planforslaget forkastes, reduseres gebyret til halvparten.		

	2019	2020
6. Reduksjon av gebyr Rådmannen kan inngå avtale om reduksjon av gebyr dersom planen løser kommunale oppgaver, eller hvis gebyret blir urimelig høyt.		

Byggesaksbehandling, bygningskontroll mv.

(Jf. art 1623, virksomhetsområde 63, tjeneste 3020)

Lovhjemmel: Plan- og bygningslovens § 33-1 og forskrift til plan- og bygningsloven om godkjenning av foretak for ansvarsrett § 18. Forurensningsforskriftens § 11-4. Avfallsforskriftens § 15.**Definisjoner:** Bruksareal = som fastlagt i NS3940. Pbl. = plan- og bygningsloven.

	2019	2020
1. Nye, rene boligbygg	kr 16 000	kr 18 000
- Inneholder boligbygget (også boligbygg i kombinasjon med f.eks. forretningsbygg) mer enn en selvstendig boenhet, betales pr. enhet fra og med enhet nr. 2.	kr 8 000	kr 9 000
2. Nye fritidsboliger	kr 16 000	kr 18 000
- Inneholder bygget mer enn en selvstendig fritidsbolig, betales pr. enhet fra og med enhet nr. 2.	kr 8 000	kr 9 000
3. Annet		
A. Alle andre kategorier nybygg samt tilbygg, påbygg, annekst under bygging og hovedombygging etter bruksareal:		
- for inntil 50 m ² fast sum	kr 3 400	kr 3 600
- 51-200 m ² tillegg pr. m ²	kr 60	kr 60
- 201-600 m ² tillegg pr. m ²	kr 50	kr 50
- Alt over 601 m ² tillegg pr. m ²	kr 30	kr 30
B. Ved bruksendring og ved oppføring av uisolerte næringsbygg betales 50 % av satsene etter 3A.		
C. Ved bruksendring uten ombygging, dvs. som ikke krever fysisk arbeid betales 25 % av satsene etter 3A.		
4. For driftsbygninger i landbruket		
For nybygg, endringsarbeider og tilbygg/påbygg betales halvparten av satsene i pkt. 3 med følgende maksbeløp:		
- Tiltak etter plan- og bygningsloven § 20-3	kr 16 400	kr 18 000
- Tiltak etter plan- og bygningsloven § 20-4	kr 8 200	kr 9 000
5. Behandling av søknader vedr. forstøtningsmurer, brønner, dammer og bassenger, midlertidige tiltak, mindre tilbygg som inngangsparti mv. (< 15 m ²), skjermtak, fasadeendring bolig/fritidsbolig, riving av bygning på bolig/fritids-/landbrukseiendom, bygningstekniske installasjoner i bolig/fritidsbolig (unntatt pipe/ildsted), gjerde, skilt og reklameinnretning, mindre terrenginngrep, mindre parkeringsplass og andre mindre tiltak som ikke kan måles etter areal.	kr 2 000	kr 2 100

	2019	2020
6. Behandling av søknader vedr. lednings- og kabelanlegg, støyskjermer, fasadeendring næringsbygg, riving av næringsbygg (unntatt landbruksbygg), bygningstekniske installasjoner (separat søknad) i næringsbygg (heis, ventilasjonsanlegg, fyringsanlegg m.m.), større terrenginngrep, veger, større parkeringsplasser og andre større tiltak som ikke kan måles etter areal.	kr 8 200	kr 8 400
7. Behandling av søknad om deling av eiendom:		
- For etablering av ny matrikkelenhet	kr 5 000	kr 5 200
- For søknader med flere matrikkelenheter betales pr. enhet fra og med enhet nr. 2	kr 2 500	kr 2 600
- I tillegg kommer egne gebyrer knyttet til ev. kart- og oppmålingsforretning.		
8. Saksforberedelse til planutvalget for søknad om dispensasjon fra arealplaner mv.	kr 7 000	kr 8 000
9. Søknad om dispensasjon fra arealplaner mv. som avgjøres ved administrativ behandling.	kr 3 700	kr 3 800
10. Saksbehandling og kontroll av utslipp fra mindre avløpsanlegg:		
- Søknad om utslippstillatelse for anlegg > 50 pe (+ annonsekostn.)	kr 8 000	kr 8 500
- Rammetillatelser/avløpsplaner (+ annonsekostn.)	kr 8 000	kr 8 500
- Søknad om utslippstillatelse for anlegg 11-50 pe	kr 5 000	kr 6 000
- Søknad om utslippstillatelse for anlegg 1-10 pe	kr 4 200	kr 4 400
- Endringer/omgjøringer av avløpsanlegg	kr 3 500	kr 3 600
- Endring av utslippstillatelse	-	kr 3 600
11. Tilsyn		
- 10 % av byggesaksgebyret innkreves for tilsyn. Dersom kommunen finner det nødvendig, kan kommunen kreve sakkyndig bistand eller utføre tekniske prøver for tiltakshavers regning.		
12. Overtredelsesgebyr		
- I henhold til plan- og bygningsloven kan kommunen ilegge overtredelsesgebyr. Størrelsen på overtredelsesgebyret avgjøres i den enkelte sak, minstegebyr er kr 5 000. Maksimalt gebyr mv. framgår av forskrift om byggesak (byggesaksforskriften).	kr 5 000	kr 5 000
13. Gebyret beregnes etter de satser som gjelder på det tidspunkt saken registreres og betales til kemnerkontoret etter regningsoppgave fra enheten.		

Kartkopiering og kartproduksjon

(Jf. art 1650, virksomhetsområde 63, tjeneste 3030)

	2019	2020
1. Etter medgått tid. I tillegg kommer 25 % mva. Pris pr. time.	kr 850	kr 875
2. Digitale kartdata for tekniske kart. <ul style="list-style-type: none"> - Priser i henhold til prinsipper og retningslinjer i GEOVEKST. Kartdataene kan ikke brukes til produkter for kommersielt salg. Før salg av kartdata skal det inngås særskilt avtale med kommunen. Kartene kan ikke digitaliseres uten at det er inngått avtale med kommunen. 		

Kart- og oppmålingsarbeid og eierseksjonering

(Jf. art 1623, virksomhetsområde 63, tjeneste 3030)

Lovhjemmel: Matrikkeloven § 32, matrikkelforskriften § 16.

	2019	2020
1. Opprettelse av matrikkelenhet og opprettelse av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning. NB: Ved opprettelse av matrikkelenhet kommer også gebyrer etter plan- og bygningsloven, eventuelt gebyr i henhold til jordloven, samt tinglysningsgebyr i tillegg.		
1.1 Opprettelse av grunneiendom og festegrunn: <ul style="list-style-type: none"> - Areal fra 0-250 m² - Areal fra 251-2 000 m² - Areal fra 2 001-10 000 m² - tillegg pr. påbegynt da. - Areal fra 10 001 m² - tillegg pr. påbegynt da. 	kr 13 800 kr 21 900 kr 2 000 kr 900	kr 14 200 kr 22 800 kr 2 100 kr 900
Landbruksareal eller areal til allmenntilgjengelig formål. Pris etter anvendt tid, med minstepris 3 timer. Begrenset oppad til halvt gebyr av beløpene ovenfor. Punktfeste der festepunktet entydig kan bestemmes uten innmåling i marka. Minstepris, 3 timer.		
1.2 Opprettelse av grunneiendom fra festegrunn: <ul style="list-style-type: none"> - Der ett eller flere grensepunkt må nybestemmes i marka - Der alle grensepunkt er koordinatbestemt (landsnett eller lokalt nett) 	kr 21 900 kr 11 000	kr 22 800 kr 11 400
1.3 Opprettelse av grunneiendom og festegrunn som tilleggsareal <ul style="list-style-type: none"> - Areal fra 0-200 m² - Tillegg pr. påbegynte 100 m² 	kr 10 000 kr 1 000	kr 10 000 kr 1 000
1.4 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn <ul style="list-style-type: none"> - Areal fra 0-250 m² - Areal fra 251-2 000 m² - Areal fra 2 001-10 000 m² - tillegg pr. påbegynt da. - Areal fra 10 001 m² - tillegg pr. påbegynt da. 	kr 13 800 kr 21 900 kr 2 000 kr 900	kr 14 200 kr 22 800 kr 2 100 kr 900

	2019	2020
1.5 Gebyr for oppmåling av uteareal på eierseksjon		
- Areal fra 0-50 m ²	kr 6 500	kr 6 700
- Areal fra 51-250 m ²	kr 9 600	kr 9 900
- Areal fra 251-2 000 m ²	kr 11 900	kr 12 300
- Areal fra 2 001 m ² - tillegg pr. påbegynt da.	kr 700	kr 700
1.6 Opprettelse av anleggseiendom		
- Gebyr som for oppretting av grunneiendom.		
- Volum fra 0-2 000 m ³	kr 23 000	kr 24 000
- Volum fra 2 001 m ³ - tillegg pr. påbegynt 1 000 m ³	kr 1 100	kr 1 100
1.7 Registrering av tidligere etablert jordsameie faktureres etter medgått tid.		
2. Grensejustering		
2.1 Grunneiendom		
- Ved grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av den minste eiendommens areal. Maksimalgrensen er satt til 500 m ² nettoareal. En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.		
- Areal fra 0-250 m ²	kr 4 700	kr 4 900
- Areal fra 251-500 m ²	kr 8 000	kr 8 300
2.2 Anleggseiendom		
- For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1 000 m ³ .	kr 11 000	kr 11 500
3. Arealoverføring		
3.1 Grunneiendom		
- Arealoverføring innebærer fradeling, overskjøting og sammenslåing i en arbeidsoperasjon. Skjøte erstattes med erklæring om arealoverføring. Arealoverføring utløser dokumentavgift.		
- Areal fra 0-200 m ²	kr 10 700	kr 11 000
- Tillegg pr. påbegynte 100 m ²	kr 1 000	kr 1 000
3.2 Anleggseiendom		
- For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum		
- Volum fra 0-2 000 m ³	kr 22 000	kr 23 000
- Volum fra 2 001 m ³ , tillegg pr. påbegynt 1 000 m ³	kr 1 000	kr 1 000

	2019	2020
<p>4. Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning Gjelder også saker hvor det foreligger målebrev med lokale koordinater for eiendommen, men det er en forutsetning at det er minst 2 sikre punkter i marka og at eiendommen faktisk kan rekonstrueres ut fra målebrevet.</p> <ul style="list-style-type: none"> - For inntil 2 punkter - For overskytende punkt, pr. punkt <p>Gebyr skal etter pkt. 4 ikke overstige gebyr etter pkt. 1.1.</p>	<p>kr 2 200</p> <p>kr 650</p>	<p>kr 3 000</p> <p>kr 650</p>
<p>5. Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt/eller klarlegging av rettigheter Gjelder også saker hvor det foreligger målebrev uten koordinater.</p> <ul style="list-style-type: none"> - For inntil 2 punkter - For overskytende punkt, pr. punkt <p>Gebyr etter pkt. 5 skal ikke overstige gebyr etter pkt. 1.1.</p>	<p>kr 4 700</p> <p>kr 1 000</p>	<p>kr 5 000</p> <p>kr 1 000</p>
<p>6. Landbruksareal eller areal til allmennyttige formål</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pris etter anvendt tid, med minstepris 3 timer, jf. pkt. 8. - Begrenset oppad til halvt gebyr av beløpene ovenfor, pkt. 1-4. 		
<p>7. Avbrudd i oppmålingsforretning</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gebyr for gjennomført arbeid for saker som blir trukket før de er fullført, eller til slutt må avvises, settes til 1/3 av gebyrsatsene. 		
<p>8. Timepris</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ved fakturering etter timepris er minstegebyret 3 timer, pr. time 	<p>kr 850</p>	<p>kr 875</p>
<p>9. Urimelig gebyr</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dersom gebyret åpenbart er urimelig eller vanskelig å fastsette i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan rådmannen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr. Fullmaktshaveren kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr. 		
<p>10. Innhenting av nødvendige opplysninger fra grunnboka m.m.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Faktiske utgifter viderefaktureres til rekvirent. 		
<p>11. Betalingsbetingelser</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gebyret beregnes etter de satser som gjelder på rekvisisjonstidspunktet og gebyret kreves inn etterskuddsvis. 		
<p>12. Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret. 		

	2019	2020
13. Utstedelse av matrikkelbrev		
- Matrikkelbrev inntil 10 sider	kr 175	kr 175
- Matrikkelbrev over 10 sider	kr 350	kr 350
Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen.		
14. Tinglysning av eldre, registrert festegrund		
- Gjelder festegrund som er matrikulert, men mangler grunnbokblad.		
- Gebyr etter medgått tid, minstepris 3 timer. Tinglysningsgebyr kommer i tillegg.		
15. Eierseksjonering		
- Gebyr etter lov om eierseksjoner av 16.6.2017 nr. 65.		
15.1		
Inntil 2 seksjoner	kr 5 000	kr 5 200
- Fra og med 3. seksjon	kr 500	kr 500
15.2		
Reseksjonering	kr 5 000	kr 5 200
- Medgått tid ut over 5 timer, pr. time	kr 850	kr 875
15.3		
Befaring		
- Hvis det i forbindelse med seksjonering/reseksjonering er nødvendig med befaring, betales det i tillegg pr. time, jf. pkt. 8. Eventuelt gebyr for oppmåling av uteareal på eierseksjonen kommer i tillegg, jf. pkt. 1.5.		

Kultur, kulturskole og bibliotek

Kultur

(Jf. art 1632, virksomhetsområde 55, tjeneste 2310, 2345, 3810 og 3860)

	2019	2020
Kulturbygg – leie		
Moelv og Tingnes kulturhus og - sal m/scene		
- Offentlige fester, messer, profesjonelle kulturarrangører	kr 4 300	kr 4 420
- Ikke kommersielle kulturarrangører	kr 2 150	kr 2 210
- Andre lokaler i tilknytning til kulturbyggene	kr 1 100	kr 1 105
- Moelv og Brumunddal fritidsklubb – sal med birom	kr 2 150	kr 2 210
Teatersalen i Brumunddal		
- Offentlige fester, messer, profesjonelle kulturarrangører	kr 6 450	kr 6 630
- Ikke kommersielle kulturarrangører	kr 2 150	kr 2 210
- Utleie foaje, greenroom	kr 1 100	kr 1 105

	2019	2020
Utleie av gratis øvingslokaler i en sammenhengende periode på mer enn 5 dager, som utelukker andre leietakere/arrangement, vil bli belastet med kr 4 420 for Moelv og Tingnes kulturhus, og kr 6 630 i Teatersalen pr. uke salen beslaglegges.		
Bistand fra tilsynsvaktmester der det er innvilget gratis leie. Pr. medgått time.	kr 370	kr 220
Idrettshaller		
- Treningsleie pr. time i kommunale idrettshaller	kr 370	kr 300
- Treningsleie styrkerom/oppvarmingssal pr. time	kr 125	kr 126
- Kamper og andre inntektsbringende arrangementer	kr 740	kr 760
- Leie av kun toaletter/garderobe	kr 370	kr 380
- Halv leiepris man-fre 16.00-17.00 og 21.00-22.00		
- Brøttumshallen er en 2/3-hall, og ovennevnte tall justeres ut fra det.		
Prøysenhuset (priser på inngangsbilletter er inkl. 12 % mva.)		
<u>Ordinære billetter:</u>		
- Voksne	kr 120	kr 125
- Pensjonister/studententer	kr 90	kr 90
- Barn	kr 65	kr 65
- Familie, foreldre m/egne barn under 16 år	kr 280	kr 290
<u>Årskort:</u>		
- Voksne	kr 260	kr 270
- Pensjonister/studententer	kr 165	kr 170
- Barn	kr 135	kr 140
- Familie, foreldre m/egne barn under 16 år	kr 550	kr 565
<u>Gruppepris:</u>		
- Voksne mer enn 10 personer, pr. person	kr 115	kr 120
- Pensjonister/studententer mer enn 10 personer, pr. person	kr 90	kr 90
- Barn mer enn 10 personer, pr. person	kr 55	kr 55
Leie av lokaler:		
Prøysensalen for næringslivet m/lydtekniker		
- Halv dag	kr 3 800	kr 3 900
- Hel dag	kr 7 600	kr 7 850
- Kveld	kr 5 300	kr 5 460
Prøysensalen for lag/foreninger m/lydtekniker		
- Halv dag	kr 2 110	kr 2 170
- Hel dag	kr 3 350	kr 3 450
- Kveld	kr 4 750	kr 4 900
Formidling kommer i tillegg		
Kafé Julie		
- Dagtid - kuvertpris på mat		
- Kveld - i tillegg til kuvertpris på mat	kr 1 660	kr 1 700

	2019	2020
Møterom:		
Biblioteket (maks 10 personer)		
- Halv dag (hverdager)	kr 850	kr 875
- Hel dag (hverdager)	kr 1 150	kr 1 200
- Kveld (alle dager)	kr 1 600	kr 1 650
Tegnerrommet (maks 20 personer)		
- Halv dag (hverdager)	kr 850	kr 875
- Hel dag (hverdager)	kr 1 150	kr 1 200
- Kveld (alle dager)	kr 1 600	kr 1 650
Galleriet (ved Teskjekjerringa)		
- Kveld (alle dager)	kr 2 700	kr 2 780
Kommersielle arrangører iberegnes et tillegg på 10 % av eventuelt billettsalg.		
Ved spesielle arrangementer, som f.eks. Prøysenfestivalen og Jul i Prøysen, gjelder egne priser.		
Friluftsområdene Mo gård og Husebyparken		
- Ved leie av friluftsområdene hvor det kreves tilrettelegging av vaktmester eller tilsynsvaktmester, skal dette faktureres etter medgåtte arbeidstimer, pr. time	kr 370	kr 220
- Ved bruk av strøm skal dette faktureres etter en dagsats	kr 125	kr 130
Inventar og løsøre		
- Leie av lysutstyr inkl. miksebord	-	kr 1 105
- Noe inventar og løsøre i kulturbyggene leies ut gratis, men det skal betales for medgått tid pr. time til å finne fram/ta imot utstyr. Leietaker er ansvarlig for å erstatte eventuell skade på utstyret. Kommunen avgjør til enhver tid hvilket utstyr som kan leies ut gratis.	kr 370	kr 220
Teknisk utstyr i klubbene som lyd og lys, samt elektroniske spill leies ikke ut.		
Renhold og rydding		
- Ved betaling av ordinær leie er vask inkludert.		
- Dersom et utleieobjekt etter bruk av en leietaker krever ekstraordinært renhold, kan leietaker kreves for smusstillegg.	kr 1 540	kr 1 590
- Rådmannen kan i særlige tilfeller, for enhver leietaker, innvilge redusert eller gratis leie, men det skal i slike tilfeller alltid betales for vask.	kr 925	kr 955
- Det kreves ikke leie for kulturorganisasjonenes øvelser/møter/tilrettelegging for arrangementer i kulturlokalene.		
- Dersom et utleieobjekt etter bruk av en kulturorganisasjon krever ekstraordinært renhold eller rydding, kan kulturorganisasjonen kreves for smusstillegg.	kr 1 540	kr 1 590
- I tillegg vil tilsynsvaktmesters merarbeid faktureres etter medgåtte arbeidstimer, pr. time.	kr 370	kr 220

	2019	2020
- Tilsynsvakt rapporterer i slike tilfeller til konsulent for idrettshaller og kulturbygg.		
Minibuss		
- Ved ledig kapasitet kan 9-seters bil/minibuss leies av andre kommunale virksomheter og frivillige organisasjoner for transport av funksjonshemmede. Minibussen er tilpasset rullestolbruker, og det kreves førerkort klasse B.		
- Leieprisen er pr. kilometer inkl. drivstoff	kr 6,80	kr 6,80
- Kontraktfestet leie som avbestilles mindre enn 14 dager før arrangementsdato faktureres med 50 % av avtalt leiesum.		

Offentlig bading – billettpriser ved Moelv svømmehall og Brumunddal svømmehall

(Jf. art 1629, virksomhetsområde 55, tjeneste 3850)

	2019	2020
A. Svømmehallen		
- Voksenbillett	kr 80	kr 82
- Honnør/student (25 % reduksjon av ordinær pris)	kr 60	kr 62
- Barnebillett under 16 år	kr 40	kr 40
- Barn under 3 år - Gratis	-	-
- Familiebillett (2+2), (-10 % pr. barn ekstra)	kr 215	kr 225
- Klippekort, voksne 10 klipp (10 % reduksjon)	kr 720	kr 742
- Klippekort, honnør/student 10 klipp (25 % reduksjon av ord. pris)	kr 540	kr 556
- Klippekort, barn under 16 år 10 klipp (50 % reduksjon av ord. pris)	kr 360	kr 370
- Årskort, voksne	kr 2 600	kr 2 680
- Årskort, barn under 16 år	kr 1 300	kr 1 340
B. Klubber/idrettslag/foreninger i Ringsaker kommune		
<i>Treningstider fordeles innenfor definerte rammer for åpningstider etter årlig søknad 1. mai. Sporadisk leie behandles fortløpende.</i>		
- Hele hovedbassenget pr. time	kr 370	kr 380
- Baneleie pr. time	kr 120	kr 124
- Hele terapibassenget pr. time	kr 300	kr 310
Klubber/idrettslag – stevner		
- Svømmestevne på helgedag (tilsyn utover hallens ordinære åpningstid og eventuelle vaktmestertjenester faktureres i tillegg).	kr 3 700	kr 3 810
- Svømmestevne på hverdager (tilsyn utover hallens ordinære åpningstid og eventuelle vaktmestertjenester faktureres i tillegg).	kr 900	kr 930
C. Klubber/idrettslag/foreninger – eksterne leietakere		
- Hele hovedbassenget pr. time	kr 740	kr 762
- Hele terapibassenget pr. time	kr 600	kr 618
- Tillegg for badevakt/tilsyn pr. påbegynte time	kr 600	kr 618

Kulturskolen

(Jf. art 1600, virksomhetsområde 56, tjeneste 3830)

	2019	2020
a) Avdeling musikk, semesteravgift		
- Elever	kr 1 470	kr 1 514
- Instruktør kor/korps for 1 time pr. uke	kr 3 375	kr 3 475
- Dirigent kor/korps for 1 time pr. uke	kr 8 610	kr 8 870
- Musikklek/førskole	kr 830	kr 855
- Medlemmer av barnekor/samspillgruppe/rockeverksted – med elevplass	kr 540	kr 556
- Medlemmer av barnekor/samspillgruppe/rockeverksted – uten elevplass	kr 1 470	kr 1 515
- Gitargruppe	kr 1 470	kr 1 515
b) Avdeling barne- og ungdomsteater, semesteravgift for elever		
- Barneteater 1	kr 1 700	kr 1 750
- Barneteater 2	kr 2 154	kr 2 220
- Ungdomsteater	kr 2 935	kr 3 025
c) Avdeling visuell kunst, semesteravgift for elever	kr 1 470	kr 1 515
d) Avdeling dans, semesteravgift for elever		
- 45 minutter, 1 gang pr. uke	kr 1 470	kr 1 515
- 45 minutter, 2 ganger pr. uke	kr 2 620	kr 2 215
- 60 minutter, 1 gang pr. uke	kr 1 700	kr 1 750
- 60 minutter, 2 ganger pr. uke	kr 3 055	kr 3 150
- 75 minutter, 1 gang pr. uke	kr 1 925	kr 1 985
- 75 minutter, 2 ganger pr. uke	kr 3 425	kr 3 530
- 90 minutter, 1 gang pr. uke	kr 2 150	kr 2 215
- 90 minutter, 2 ganger pr. uke	kr 3 760	kr 3 875
e) Moderasjonsordning kulturskolens elever		
For familiens barn nr. 2 osv. betales 75 % av full kontingentsats. Ordningen gjelder alle tilbud bortsett fra musikklek/førskole. Moderasjon gis på den høyeste satsen.		
f) Semesteravgift for barnehage og grunnskole – instruksjonstimer		
- 16 timer à 45 minutter	kr 3 680	kr 3 790
- 16 timer à 60 minutter	kr 5 130	kr 5 285
g) Timeavgift musikkterapi	kr 612	kr 630
h) Billetter til offentlige konserter og forestillinger (barn inntil 18 år gratis)	kr 50	kr 80
i) Oppsigelse av elevplass skal skje skriftlig innen henholdsvis 1. juni og 1. desember hvert år		
<u>Regler for betaling ved utmelding etter frist:</u>		
- Mellom frist og semesterstart administrasjonsgebyr	kr 255	kr 260
- Fra semesterstart til 1. februar (vårsemester) og 15. september (høstsemester)	1/2 avgift	1/2 avgift
- Etter 1. februar/15. september	1/1 avgift	1/1 avgift

Utleie av instrumenter/materiellavgift

(Jf. art 1625, virksomhetsområde 56, tjeneste 3830)

	2019	2020
Semesteravgift materiell for visuell kunst elever	kr 245	kr 252
Leie av instrument pr. semester for elever	kr 260	kr 268
Leie av instrument pr. semester for andre	kr 650	kr 670

Purregebyr m.m. biblioteket

(Jf. art 1621, virksomhetsområde 57, tjeneste 3700)

	2019	2020
a) Det sendes 3 purringer fra biblioteket med følgende frister og gebyrer:		
- 1. purring – Frist 14 dager – Gebyr pr. kort	kr 20	kr 20
- 2. purring – Frist 14 dager – Gebyr pr. kort	kr 30	kr 40
- 3. purring – Frist 14 dager – Gebyr pr. kort	kr 50	kr 60
Utsendelse av 1. purring skjer en uke etter forfall for reservert materiale og 2 uker etter forfall for øvrig materiale.		
b) Ved manglende innlevering etter 3. purring sendes erstatningskrav i henhold til det lånte materialets verdi pluss gebyrer. I tillegg blir kortet sperret og fordringen registreres i kommunens faktureringsystem og kommunens innfordringsreglement følges.		
c) Utstedelse av lånekort ved registrering er gratis, jf. lov om folkebibliotek § 1.		
- Erstatning for tapt/ødelagt lånekort	kr 20	kr 20

Kopieringstjenester – biblioteket

(Jf. art 1650, virksomhetsområde 57, tjeneste 3700)

	2019	2020
25 % mva. er inkludert i prisene		
Kopierings- og utskriftstjenester		
- Pr. stk. A4 svart/hvit kopi	kr 5	kr 5
- Pr. stk. A4 fargekopi	kr 10	kr 12
- Pr. stk. A3 svart/hvit kopi	kr 7	kr 8
- Pr. stk. A3 fargekopi	kr 15	kr 18
- Utskrift fra publikums-pc – pr. stk. A4, ensidig svart/hvit kopi	kr 5	kr 5
- Skanning av dokumenter – pr. stk. A4	kr 10	kr 12

Salg av bærenett – biblioteket

(Jf. art 1650, virksomhetsområde 57, tjeneste 3700)

	2019	2020
25 % mva. er inkludert i prisen		
Miljøvennlig bærenett	kr 25	kr 25

Brannvern

Kontroll eller feiing av pipeløp og utrykningsgebyr

(Jf. artene 1632, 1640 og 1654, virksomhetsområde 60, tjeneste 3380, 3381 og 3390)

Lovhjemmel: Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlige stoffer og om brannvesenets redningsoppgaver (brann- og eksplosjonsloven) av 14.6.2002, § 28.

	2019	2020
For alle avgiftene med unntak av utrykningsgebyr og gebyr for automatiske brannvarslingsanlegg for kommunale enheter, gebyr for salg av fyrverkeri og instruktørsats, kommer i tillegg 25 % mva.		
Avgift for feiing pr. pipeløp i bolig. Brannsjefen bestemmer feiehyppighet. Satsen er oppgitt ut i fra årlig feiing. Skorsteiner med registrert feiehyppighet hver 2. år betaler 1/2 avgift, og feiehyppighet hver 4. år betaler 1/4 avgift hvert år. Tilsvarende hvert 6. og 8. år med henholdsvis 1/6 og 1/8 avgift (art 1640).	kr 447	kr 456
Avgift pr. boenhet for tilsyn av fyringsanlegg i bolig. Beløpet innkreves hvert år. Tilsyn foretas omtrent hvert 8. år. Avgiften gjelder boenheter som har fyringsanlegg som baserer seg på forbrenning av fast, flytende eller gassformig brensel (art 1640).	kr 217	kr 222
Avgift for feiing pr. pipeløp i fritidsbolig. Feiing gjennomføres hvert 15. år. Beløpet innkreves hvert år. Hyppigere frekvens kan bestilles. Avgiften økes da tilsvarende. For eksempel hvert 5. år gir 3 ganger så høy avgift (art 1640).	kr 31	kr 32
Avgift pr. fritidsbolig for tilsyn av fyringsanlegg. Tilsyn foretas hvert 15. år. Beløpet innkreves hvert år. Avgiften gjelder enheter som har fyringsanlegg som baserer seg på forbrenning av fast, flytende eller gassformig brensel (art 1640).	kr 116	kr 119
Feiing av fyrkjeler og fjerning av blanksot/fuglereir faktureres etter medgått tid pr. påbegynt time (art 1654).	kr 611	kr 629
Feiing av røykkanaler og skorsteiner knyttet til industrianlegg faktureres etter medgått tid pr. påbegynt time (art 1654).	kr 611	kr 629
Arbeidsoppdrag som ikke naturlig faller inn under utrykningsplikten for brannmannskaper faktureres etter medgått tid pr. brannmann (f.eks. fylling av basseng og spyling av plasser).	kr 611	kr 629
Bruk av brannbil/tankbil på oppdrag som ikke faller inn under utrykningsplikten.	kr 611	kr 629
Instruktør på kurs eller annen undervisning som ikke faller inn under opplysningsplikten og brannvesenet ikke er arrangør, faktureres med medgått tid pr. påbegynt time (art 1620).	kr 1 222	kr 1 258

	2019	2020
Gebyr pr. utvalg for saksbehandling og kontroll ved salg av fyrverkeri. Gebyret faktureres når tillatelse gis. Avslag faktureres med halv pris. (Art 1623).	kr 3 100	kr 3 200

Prisstruktur Alarmsentral Brann Innlandet (110) – automatiske alarmmottakere

(Jf. art 1632, 1640 og 1654, virksomhetsområde 60, tjeneste 3380, 3381 og 3390)

Satser for tilknytning til Alarmsentral Brann Innlandet (110)/lokalt brannvesen sine automatiske alarmmottak er ekskl. mva., med unntak av prisgruppe 6 som er inkl. mva.

	2019	2020
1. Brannalarm. Kvartalsavgift prisgruppe 1	kr 802	kr 826
- Gjelder bruk av inntil 7 innganger på alarmsender for brann/sprinkler o.l.		
- Bygg med bruksareal (BRA) på inntil 300 m ²		
2. Brannalarm. Kvartalsavgift prisgruppe 2	kr 1 598	kr 1 646
- Gjelder bruk av inntil 7 innganger på alarmsender for brann/sprinkler o.l.		
- Bygg med bruksareal (BRA) på 300-500 m ²		
- Kirkebygg, barnehage, privateide samfunnshus/ forsamlingslokaler, museer, kommunale boliger		
- Skoler med samlet bruksareal (BRA) under 5.000 m ²		
- Sykehjem/institusjon med mindre enn 100 senger		
- Næringsbygg med overnatting med mindre enn 50 senger		
- Leilighetsbygg/blokker med bruksareal (BRA) inntil 1.200 m ² , gjelder ved detekterte fellesarealer		
- Politi-/ambulanse-/brannstasjoner, rådhus/kommunehus og tinghus/rettsbygninger		
- Omsorgsboliger med mindre enn 20 leiligheter		
- Borettslag/sameie med mindre enn 20 leiligheter		
3. Brannalarm. Kvartalsavgift prisgruppe 3	kr 2 400	kr 2 472
- Gjelder bruk av inntil 7 innganger på alarmsender for brann/sprinkler o.l.		
- Bygg med bruksareal (BRA) på 500-1.200 m ²		
- Inntil 2 bygg på samme adresse med samlet bruksareal (BRA) inntil 1.200 m ²		
- Skoler med samlet bruksareal (BRA) over 5.000 m ²		
- Sykehjem/institusjon med mer enn 100 senger		
- Næringsbygg med overnatting med mer enn 50 senger		
- Leilighetsbygg/blokker mer bruksareal (BRA) på 1.200-7.500 m ² , gjelder ved detekterte fellesarealer		
- Idrettshaller		
- Omsorgsboliger med 20-50 leiligheter		
- Borettslag/sameie med 20-50 leiligheter		
4. Brannalarm. Kvartalsavgift prisgruppe 4	kr 3 202	kr 3 298
- Gjelder bruk av inntil 15 innganger på alarmsender for brann/sprinkler o.l.		
- Bygg med bruksareal (BRA) på 1.200-7.500 m ²		

	2019	2020
<ul style="list-style-type: none"> - Inntil 3 bygg på samme adresse med samlet bruksareal (BRA) inntil 7.500 m² - Omsorgsboliger med mer enn 50 leiligheter - Borettslag/sameie i kombinasjon med enkel næringsvirksomhet med 20-50 leiligheter - Garasjeanlegg over 5.000 m² - Borettslag/sameie med mer enn 50 leiligheter 		
5. Brannalarm. Kvartalsavgift prisgruppe 5	kr 4 005	kr 4 125
<ul style="list-style-type: none"> - Gjelder bruk av inntil 15 innganger på alarmsender for brann/sprinkler o.l. - Kjøpesenter, mer enn 20 butikker - Storindustri med bruksareal (BRA) over 7.500 m² - Sykehus - Inntil 4 bygg på samme adresse med samlet bruksareal (BRA) inntil 7.500 m² - Leilighetsbygg/blokker med næring sammen med mer enn 20 leiligheter, gjelder ved detekterte fellesarealer - Borettslag/sameie i kombinasjon med enkel næringsvirksomhet med mer enn 50 leiligheter 		
6. Brannalarm. Privatbolig/leilighet. Kvartalsavgift prisgruppe 6	kr 1 082	kr 1 114
<ul style="list-style-type: none"> - Pris er inkl. mva. - Brannalarm, forutsatt spesiell godkjenning av lokalt brannvesen 		
7. Brannalarm. Gårdsbruk/landbrukseiendommer. Kvartalsavgift prisgruppe 7	kr 900	kr 927
<ul style="list-style-type: none"> - Gjelder bruk av inntil 7 innganger på alarmsender for brann/sprinkler o.l. - Brannalarm 		
8. Innbrudd kommunale bygg. Kvartalsavgift prisgruppe 8	kr 403	kr 415
<ul style="list-style-type: none"> - Kunden må ha brannalarm fra før, og selv ha system for å rykke ut på alarmer - Prisen gjelder pr. bygg 		
9. Heisalarm. Kvartalsavgift prisgruppe 9	kr 802	kr 826
<ul style="list-style-type: none"> - Gjelder bygg som ikke har andre alarmer til 110-sentralen - Prisen gjelder pr. heis 		
10. Heisalarm. Kvartalsavgift prisgruppe 10	kr 403	kr 415
<ul style="list-style-type: none"> - Gjelder bygg der det er overført andre alarmer til 110-sentralen - Prisen gjelder pr. heis 		
11. Tilknytningsgebyr – brannalarm	kr 2 500	kr 2 575
<ul style="list-style-type: none"> - Fakturers lokalt, men gebyr fastsettes av Alarmsentral Brann Innlandet 		
12. Tilknytningsgebyr – heisalarm	kr 1 250	kr 1 288
<ul style="list-style-type: none"> - Fakturers lokalt, men gebyr fastsettes av Alarmsentral Brann Innlandet 		

	2019	2020
13. Endringsgebyr	kr 1 000	kr 1 030
- Faktureres lokalt, men gebyr fastsettes av Alarmsentral Brann Innlandet		
- Eierskifte		
- Konvertering av alarmsender		
- Endring av innganger/tillegg av innganger		
14. Gebyr ved unødig alarm næring (hverdager kl. 07.00-21.00)	kr 5 000	kr 5 000
- Unødige alarmer grunnet manglende vedlikehold/uaktsomhet		
15. Gebyr ved unødig alarm næring (hverdager kl. 21.00-07.00, helger og helligdager)	kr 6 000	kr 6 000
- Unødige alarmer grunnet manglende vedlikehold/uaktsomhet		
16. Gebyr ved unødig alarm privat, deltidsbrannvesen	5,7*rettsgebyr	5,7*rettsgebyr
- Unødige brannalarmer grunnet manglende vedlikehold/uaktsomhet		
17. Gebyr ved unødig alarm privat, heltidsbrannvesen	3,26*rettsgebyr	3,26*rettsgebyr
- Unødige brannalarmer grunnet manglende vedlikehold/uaktsomhet		
<u>Rabattsatser for storkunder:</u>		
Kunder med 5 objekt adresser eller mer: 15 % rabatt		
Gjelder ikke tilknytningsgebyr, endringsgebyr og gebyr ved unødig alarm (prisgruppe 11-17)		

Øvrige gebyrer og betalingsatser

Kommunale vigslar

(Jf. art 1623, virksomhetsområde 10, tjeneste 1007)

	2019	2020
Gebyr for vigsel på fredager i tidsrommet kl. 10.00-14.00 i kommunens ordinære lokaler.	-	-
Gebyr for vigsel utenom kommunens ordinære lokaler og utover ordinære åpningstider, jf. forskrift om kommunale vigslar av 18.9.2017.	kr 1 500	kr 1 750

Tilsynsavgift for salgssteder for tobakksvarer og tobakksurrogater

(Jf. art 1623, virksomhetsområde 11, tjeneste 2852)

Lovhjemmel: Tobakkskadeloven §§ 7 og 10, og tobakkssalgsforskriften § 24.

	2019	2020
Årlig tilsynsavgift fra faste salgssteder for tobakksvarer og tobakksurrogater til forbruker.	kr 1 500	kr 1 500
Årlig tilsynsavgift fra midlertidige salgssteder for tobakksvarer og tobakksurrogater til forbruker.		kr 1 250

Gebyr for ambulerende skjenkebevilling

(Jf. art 1626, virksomhetsområde 11, tjeneste 2426)

	2019	2020
For bevilling til skjenking ved en bestemt anledning betales høyeste tillatte gebyr, jf. forskrift av 8.6.2005 om omsetning av alkoholholdig drikk mv., kap. 6 bevillingsgebyr.	kr 360	kr 380

Gebyr for kunnskapsprøve i alkoholloven

(Jf. art 1623, virksomhetsområde 30, tjeneste 2426)

	2019	2020
For å avlegge kunnskapsprøve, herunder forsøk på avleggelse, betales et gebyr, jf. forskrift av 8.6.2005 om omsetning av alkoholholdig drikk mv.	kr 400	kr 400

Gebyr for etablererprøven – serveringssted

(Jf. art 1623, virksomhetsområde 30, tjeneste 2426)

	2019	2020
For å dokumentere kunnskap innen angitte områder, skal serveringsstedets styrer avlegge etablererprøve for serveringssted, jf. forskrift av 18.1.2000 og etablererprøve – serveringssted.	kr 400	kr 400

Radonmåling

(Jf. art 1620, virksomhetsområde 11, tjeneste 2334)

	2019	2020
Betaling for å få utført radonmåling, med veiledning:		
- I luft	kr 504	kr 554
- I vann	kr 617	kr 678

Tomtepris

(Jf. art 3670, virksomhetsområde 11, tjeneste 2334)

	2019	2020
Grunnpris for tomt inntil 600 m ²	kr 432 000	kr 550 000
Tillegg pr. m ² utover 600 m ²	kr 180	kr 200
I tillegg kommer oppmålingsgebyr, tinglysning av skjøte, 2,5 % dokumentavgift og kr 500 til fellesareal.		
Ordfører og rådmann er gitt fullmakt til å fastsette reduksjon/påslag med inntil 50 % for den enkelte tomt etter tomtens beskaffenhet, og gi en reduksjon på 10 % pr. år (inntil 50 %) av tomteprisen etter at tomta har ligget usolgt i mer enn 5 år, jf. f.sak 255/2006.		

Vedhogst i kommunens skog

(Jf. art 1650, virksomhetsområde 61, tjeneste 3200)

	2019	2020
Avtale om tildeling av teig for vedhogst	kr 503	kr 520

Fellingsavgift

(Jf. art 1650, virksomhetsområde 61, tjeneste 3200)

	2019	2020
Avgiften bestemmes med grunnlag i de sentralt fastsatte øvre rammer.		
a) Fellingsavgift for elg		
- Voksent dyr	kr 562	kr 562
- Kalv	kr 331	kr 331
b) Fellingsavgift for hjort		
- Voksent dyr	kr 430	kr 430
- Kalv	kr 261	kr 261

Gebyrer landbruk

(Jf. art 1600 og 1623, virksomhetsområde 61, tjeneste 3290 og 3291)

	2019	2020
a) Følgende arbeider prises etter tidsforbruk (sats pr. time)		
- Gjødseplanlegging	kr 900	kr 927
- Tillegg for gjødseplan bestilt i perioden 1.mars til 15. mai	kr 500	kr 515
- Blinking, veg- og grøftestikking, nivellering, taksasjon o.a.	kr 617	kr 636
- Oppstartskostnad for bruk av beregningsprogram pr. plan	-	kr 400
b) Forpaktningsskjønn		
- Sats pr. time	kr 617	kr 636
c) Landbruksvikarer		
- Betaling fastsettes i henhold til den enhver gjeldende forskrift om tilskudd til landbruksvirksomhet. Dagsats (1/1) settes til:	kr 1 670	kr 1 720
d) Gebyrer fastsatt av Landbruks- og matdepartementet		
- Behandling av søknader om delingssamtykke etter jordloven	kr 2 000	kr 2 000
- Behandling av konsesjonssøknader etter konsesjonsloven	kr 4 000	kr 5 000
e) Andre gebyrer		
- Saksbehandlingsgebyr hjemlet i forskrift om hold av vilt i fangenskap, oppdrett av vilt mv. av 15.2.1999	kr 874	kr 900

Kopieringstjenester – servicesenteret

(Jf. art 1650, virksomhetsområde 71, tjeneste 1220)

25 % mva. er inkl. i prisene

	2019	2020
Kopierings- og utskriftstjenester		
- Pr. stk. A4 svart/hvit kopi	kr 5	kr 5
- Pr. stk. A4 fargekopi	kr 10	kr 12
- Pr. stk. A3 svart/hvis kopi	kr 7	kr 8
- Pr. stk. A3 fargekopi	kr 15	kr 18
- Utskrift fra publikums-pc – pr. stk. A4, ensidig svart/hvit kopi	kr 5	kr 5
- Skanning av dokumenter – pr. stk. A4	kr 10	kr 12

Opplysninger om eiendomsstatus, restanser mv. til eiendomsめglere i forbindelse med omsetning av eiendommer

(Jf. art 1650, virksomhetsområde 71, tjeneste 1220)

	2019	2020
I tillegg kommer 25 % mva.	kr 902	kr 950

Husleie kommunale utleieboliger

(Jf. art 1630, virksomhetsområde 81, tjeneste 2650, 2652, 2653, 2654, 2655 og 2656)

I løpende husleieforhold foretas årlig regulering av husleien tilsvarende endringen i konsumprisindeksen i tiden etter siste regulering. Reguleringen skal for øvrig skje i henhold til husleielovens kap. 4 og kontrakt. Husleien reguleres alltid ved ny kontraktinngåelse, og Ringsaker kommune tar utgangspunkt i «gjengs leie».

	2019	2020
Tap av nøkkel/nøkkelkort – pr. stk.	kr 400	kr 400

Husleie kommunale bygg

(Jf. art 1630, virksomhetsområde 81, tjeneste 1300, 2210, 2220, 2650, 2652, 2320, 2330 og 3860)

I løpende leieforhold foretas årlig regulering av leien tilsvarende endringen i konsumprisindeksen i tiden etter siste regulering. Leien reguleres alltid ved ny kontraktsinngåelse, og Ringsaker kommune tar utgangspunkt i «gjengs leie».

	2019	2020
- Treningsleie, gymsal uten tilgang til garderober på Kilde og Jølstad skole – pr. time	kr 130	kr 135
- Utleie av Salen på Sund uten vask – pr. dag	kr 1 000	kr 1 030
- Utleie av Salen på Sund med vask – pr. dag	kr 1 850	kr 1 900

Refusjon for istandsetting av kommunale veger etter gravearbeid (forringelseskomp.)

(Jf. art 1770, virksomhetsområde 62, tjeneste 3320)

	2019	2020
a) Asfaltveger		
- Fast beløp	kr 2 526	kr 2 602
- Tillegg pr. m ²	kr 250	kr 258
b) Grusveger		
- Fast beløp	kr 1 347	kr 1 387
- Tillegg pr. m ²	kr 99	kr 102
Refusjonen fastsettes som summen av fast beløp og beregnet tillegg.		

Frikjøp av parkeringsplasser

(Jf. art 3770, virksomhetsområde 62, tjeneste 3320)

	2019	2020
Pr. parkeringsplass	kr 190 000	kr 215 000

Utleie av maskiner fra teknisk drift

(Jf. art 1650 og 1654, virksomhetsområde 62, tjeneste 3320 og 3350)

Når det passer for kommunens drift kan maskiner med fører leies ut. Ved utleie av maskiner/biler er drivstoff inkludert i time-/km-prisen.

I tillegg kommer 25 % mva.

		2019	2020
Traktorgraver	Pr. time	kr 446	kr 459
Traktor stor	Pr. time	kr 377	kr 388
Traktor liten	Pr. time	kr 286	kr 295
- henger	Pr. time	kr 85	kr 88
- kost	Pr. time	kr 97	kr 100
Gravemaskin	Pr. time	kr 633	kr 652
Minigraver	Pr. døgn	kr 2 059	kr 2 121
Spylebil Scania Vabis	Pr. time	kr 830	kr 855
Lastebil	Pr. time	kr 457	kr 471
Liten lastebil	Pr. time	kr 342	kr 352
Feiemaskin	Pr. time	kr 752	kr 775
Tineutstyr	Pr. time	kr 191	kr 197
Asfaltkjæremaskin	Pr. meter	kr 111	kr 114
Vegmerkemaskin	Pr. meter	kr 34	kr 35
Varebil inntil 100 km	Pr. døgn	kr 1 029	kr 1 060
Beltevogn (fastpris + tillegg pr. time)			
- beltevogn	Fastpris	kr 1 265	kr 1 303
- beltevogn uten utstyr	Tillegg pr. time	kr 394	kr 406
- beltevogn med utstyr	Tillegg pr. time	kr 792	kr 815
Wille redskapsbærer		kr 286	kr 295
Førerpris			
- i arbeidstid	Pr. time	kr 281	kr 400
- påslag pga. overtid	Iht. HTA		

Utleie av torg/gågate i Moelv og Brumunddal

(Jf. art 1625, virksomhetsområde 62, tjeneste 3350)

	2019	2020
Utleie av plass – pr. dag	kr 77	kr 79
Utleie av plass – pr. uke	kr 335	kr 345
Utleie av plass – pr. måned	kr 1 288	kr 1 327
Utleie av plass – 3 måneder	kr 2 576	kr 2 653
Utleie fast ukedag – forutsetter månedsleie	kr 66	kr 68
Tillegg for strøm – pr. dag	kr 39	kr 40

Utleie av brystpumper

(Jf. art 1625, virksomhetsområde 52, tjeneste 2320)

	2019	2020
Pris pr. uke	kr 51	kr 52
I tillegg dekkes utgifter til engangssett av klienten.		

3.2 Reglement om normering av økonomisk stønad mv. etter lov om sosiale tjenester i NAV, gjeldende fra 1.1.2020.

1. Definisjoner / vilkår

1.1

Økonomisk stønad skal bare innvilges etter at andre muligheter for å gjøre søkeren i stand til å klare seg selv er undersøkt og vurdert, jf. lov om sosiale tjenester i NAV § 18. Andre muligheter kan for eksempel være å ta arbeid, søke trygdeytelser, realisere formue eller leve av oppsparte midler. Søknad om økonomisk stønad kan avslås med henvisning til andre muligheter. Det kan stilles vilkår om at søker utnytter andre muligheter, jf. lov om sosiale tjenester i NAV § 20.

1.2

Beregning av økonomisk stønad tar utgangspunkt i veiledende stønadssatser, jf. pkt. 2.1. Stønad kan fastsettes lavere enn satsene, f.eks. der det er behov for kortvarig hjelp eller når andre grunner tilsier at lavere stønad er tilstrekkelig.

1.3

Ved beregning av stønad skal alle inntekter trekkes fra. Med inntekter menes: Arbeidsinntekt, trygder, barnetrygd, barnebidrag, bostøtte, kontantstøtte, stipend, framleieinntekter, tilbakebetalte skattepenger, introduksjonsstønad, naturalytelse og evt. andre inntekter. Grunn- og hjelpestønad regnes ikke som inntekt med mindre de faktiske utgiftene inngår i beregning av stønadsbehovet.

1.4

Veiledende sosialhjelpssats til livsopphold er ment å dekke: Mat, klær, telefon, bredbånd, aviser, tv-lisens, tv-abonnement, avbetalingskontrakter, reiseutgifter og andre daglige utgifter.

1.5

Det er fastsatt veiledende satser for boutgifter pkt. 2.3. Satsene er beregnet etter gjengs husleie i Ringsaker kommune. Med boutgifter menes; Husleie, renter og avdrag på boliglån, strøm, oppvarming, innbo- og husforsikringer, kommunale avgifter og evt. andre helt nødvendige løpende utgifter.

1.6

Ved behandling av søknader om økonomisk sosialhjelp kreves det at alle økonomiske opplysninger om inntekter og utgifter dokumenteres, jf. lov om sosiale tjenester i NAV § 43.

1.7

Ved utbetaling av økonomisk sosialhjelp skal det så langt det er mulig sikres at hjelpen går til fastsatt formål.

1.8

Ved vurdering av økonomisk sosialhjelp skal det vurderes om hjelpen skal gis som lån, bidrag eller garanti for lån, jf. lov om sosiale tjenester i NAV § 21. Avdrag på boliglån skal som hovedregel gis som lån og sikres med pant i boligen.

1.9

Ektefeller vurderes sammen ved søknad om økonomisk stønad. For samboere foretas en konkret vurdering i hvert enkelt tilfelle. Det beregnes barnetillegg når barnet bor fast hos søkeren. Det kan søkes stønad til livsoppholdsutgifter i forbindelse med samværsordning, jf. pkt. 2.2. Samværsavtale må dokumenteres.

2. Stønadssatser

Ringsaker kommunes satser for økonomisk sosialhjelp skal til enhver tid følge nivået for statens veiledende satser. Barnetillegg reduseres fra og med det 4. barnet, men dette vurderes ut ifra hensyn til den enkelte familie og barnas alder.

2.1 Livsopphold - veiledende satser pr mnd. Beløp

Enslige	kr 6 250
Hjemmeboende 18-24 år	kr 4 100
Hjemmeboende 25 år +	kr 4 375
Personer i bofellesskap	kr 5 250
Ektepar/samboere	kr 10 450

2.2 Livsopphold, barnetillegg - veiledende satser pr mnd. Beløp

0 - 5 år	kr 2 450
6 - 10 år	kr 3 150
11 - 17 år	kr 4 100

Fra og med det 4. barnet reduseres barnetillegget til kr 1.300,- pr barn pr mnd. *)

2.3 Botilskudd - veiledende satser pr mnd.

Før innvilgelse av stønad til boutgifter skal det sikres at Husbankens støtteordning utnyttes.

Hjemmeboende: kr 500 (Skal dekke merutgifter til strøm, vann etc.)

Husleie inkl. kommunale avgifter:

Hybel	kr 4 500
Leilighet 2 roms	kr 6 900
Leilighet 3 roms	kr 8 300
Leilighet 4 roms	kr 9 500
Leilighet 5 roms	kr 11 400

Utgifter til strøm, oppvarming og innboforsikring kommer i tillegg.

2.4 Depositumsgaranti

Det kan stilles garanti for depositum for leieforholdet med inntil 3 måneders husleie.

2.5 Botilskudd og livsopphold i særlige tilfeller

Det kan i særlige tilfeller innvilges stønad utover veiledende satser i pkt. 2.1, 2.2 eller 2.3 etter en skjønnsmessig vurdering. Skjønnnet skal bl.a. bygge på:

- Om det er mulig å skaffe rimeligere bolig
- Om det vil være åpenbart urimelig å kreve bytte av bolig
- Om søkeren har spesielle behov ut fra helsemessige og/eller sosiale forhold.

2.6 Utgift til inntekts ervervelse

Faktiske utgifter til inntekts ervervelse, slik som for eksempel arbeidsreise, kan helt eller delvis ytes i tillegg til ytelsene i 2.1 og 2.2.

2.7 Stønad til barnehage og skolefritidsordning

Det kan ytes stønad til faktiske utgifter til barnehage og skolefritidsordning når det er nødvendig med barnepass pga. arbeid eller utdanning. Det kan også være tilfeller der hensynet til barnets behov tilsier at slike utgifter dekkes. Stønad til barnetilsyn fra Folketrygden inntektsberegnes.

2.8 Julebidrag

I forbindelse med jul og iid kan det ytes tilleggsstønad tilsvarende livsoppholdssats for en uke for den aktuelle husstanden. Dette gjelder for søkere som har levd av sosialhjelp, eller disponert tilsvarende eller lavere enn livsoppholdssats siste 3 måneder.

Stønad innvilges etter søknad fra bruker om stønad til dette formål. Dette for å sikre at alle brukere får like muligheter. Det vektlegges også at det skal gjøres en konkret og individuell vurdering av søkers behov for stønad på søknadstidspunkt. Veileder har en opplysningsplikt dersom man ser at det er brukere som fyller vilkårene for stønad. Ved søknad om stønad til både jul og iid fra samme bruker deles innvilget stønad i to utbetalinger, en i forbindelse med iid og en i forbindelse med jul. Det ytes kun stønad til en iid.

2.9 Konfirmasjon

Det kan innvilges stønad til konfirmasjon med inntil 3.500,- for barn som søker har den daglige omsorgen for. Dette gjelder for søkere som lever av sosialhjelp eller disponerer tilsvarende eller lavere enn sosialhjelpssats.

2.10 Stønad til ferie

Det kan innvilges stønad til sommerferie tilsvarende en ukes livsopphold for den aktuelle husstanden. Dette gjelder for søkere som har levd av sosialhjelp eller disponert tilsvarende eller lavere enn livsoppholdssats siste 3 måneder. Stønaden utbetales i juni.

Stønad innvilges etter søknad fra bruker om stønad til dette formål. Dette for å sikre at alle brukere får like muligheter. Det vektlegges også at det skal gjøres en konkret og individuell vurdering av søkers behov for stønad på søknadstidspunkt. Veileder har en opplysningsplikt dersom man ser at det er brukere som fyller vilkårene for stønad.

2.11 Stønad til fritidsaktiviteter

For barn i skolepliktig alder kan det ytes stønad til fritidsaktiviteter. Dette gjelder for søkere som har sosialhjelp eller disponerer tilsvarende inntekt.

2.12 Introduksjonsstønad

Introduksjonsstønad utbetales i henhold til lov om introduksjonsordning for nyankomne innvandrere av 4. juli 2003 nr. 80. Stønaden utgjør 2G. For hjemmeboende ungdom er stønaden 2/3 av 2G.

2.13 Kvalifiseringsstønad

Kvalifiseringsstønad utbetales i henhold til lov om sosiale tjenester i NAV §§ 29-40. For ungdom i egen bolig og personer over 25 år utgjør stønaden 2G. For hjemmeboende ungdom er stønaden 2/3 av 2G.

2.14 Aktivitetsplikt

Fra 01.01.2017 har Stortinget vedtatt å innføre aktivitetsplikt for unge mottakere (18-30 år) av økonomisk sosialhjelp. Sosiale tjenester stiller vilkår om aktivitetsplikt for mottakere av sosialhjelp. Ved fravær fra aktivitetsplikten blir sosialhjelpen avkortet i samsvar med fraværet.

3. Helse- og behandlingsutgifter mv.

3.1 Diverse ytelser

Det kan ytes hjelp til nødvendig tannbehandling, lege, medisiner, fysikalsk behandling, psykologbehandling, briller og andre helsetiltak. Ved tannbehandling skal det innhentes behandlings- og prisoverslag fra tannlegen.

Den offentlige tannhelsetjenesten bør vurdere behandlingsforslaget og komme med anbefaling. Rimeligste funksjonelle løsning skal velges. Om egenandel se pkt. 3.2.

3.2 Egenandeler

Det skal i hvert enkelt tilfelle vurderes om det bør fastsettes en egenandel for stønad etter pkt. 3.1.

4. Etablering i egen bolig

Personer som etableres i egen bolig kan ytes stønad til nødvendig innbo. Det legges til grunn en nøktern standard. Hvitevarer og møbler forutsettes i stor grad kjøpt brukt. Søknad om etablering vurderes individuelt og det legges vekt på husstandens behov, antatt varighet av stønadsbehovet og tidligere innvilget stønad til samme formål.

5. Engangsstønad ved nedkomst

Engangsstønad ved nedkomst regnes som vanlig inntekt. Det fastsettes et fribeløp på kr 14.000 som forutsettes brukt til klær og utstyr til barnet.

6. Arbeid/kvalifisering/rehabilitering

Det kan ytes stønad til nødvendige utgifter i forbindelse med oppstart i arbeid, oppstart i arbeidsmarkedstiltak, skolegang, medisinsk behandling og/eller andre tiltak som på kort eller lang sikt kan gjøre søkeren selvhjulpel. Det forutsettes at andre ordninger er utprøvd i forkant.

7. Ytelser etter lov om sosiale tjenester i NAV § 19 Stønad i særlige tilfeller

Ved vurdering etter § 19 skal det særlig legges vekt på at eventuell stønad kan bidra til overvinne en vanskelig livssituasjon og gjøre søkeren selvhjulpel. Barns situasjon skal særlig vektlegges.

8. Lån og garanti for lån

I henhold til videredelegering fra rådmannen er sosialsjefen gitt fullmakt til å innvilge lån og gi garanti for lån inntil kr 100.000.

9. Behandling av rusmisbrukere

RE - Psykisk helse og rustjenester har ansvar for vurdering av behandling av rusmisbrukere etter lov om helse og omsorgstjenesteloven.

Etter lov om sosiale tjenester i NAV kan det ytes nødvendig stønad til behandling av rusmisbrukere som:

- Hjelp til klær, utstyr, medisiner og andre nødvendige utgifter for personer i institusjon eller LAR-program.
- Lommepenger under institusjonsopphold.

10. Rapportering /kontroll

Hvert tertial skal det legges fram egen rapport som viser økonomisk utvikling, nødvendige klientdata og andre opplysninger som viser utviklingen. Dersom særlige forhold tilsier det, skal kommunestyret orienteres slik at eventuelle tiltak kan vurderes.